

Årsredovisning

2018-01-01 – 2018-12-31

RB BRF Drevvikens Strand
Org nr: 716417-8043



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex. fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende. 

Dagordning §59

Dagordning ordinarie föreningsstämma

1. Stämmans öppnande
2. Fastställande av röstlängd (i vilken närvarande medlemmar, ombud och biträden har antecknats)
3. Val av stämmoordförande
4. Anmälan av stämmoordförandens val av protokollförare
5. Val av en person som har att jämte stämmoordförande ska justera protokollet
6. Val av rösträknare
7. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
8. Framläggande av styrelsens årsredovisning
9. Framläggande av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
13. Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
14. Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
15. Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
16. Val av styrelseledamöter och suppleanter
17. Val av revisorer och revisorssuppleanter
18. Val av valberedning
19. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor 

Innehållsförteckning

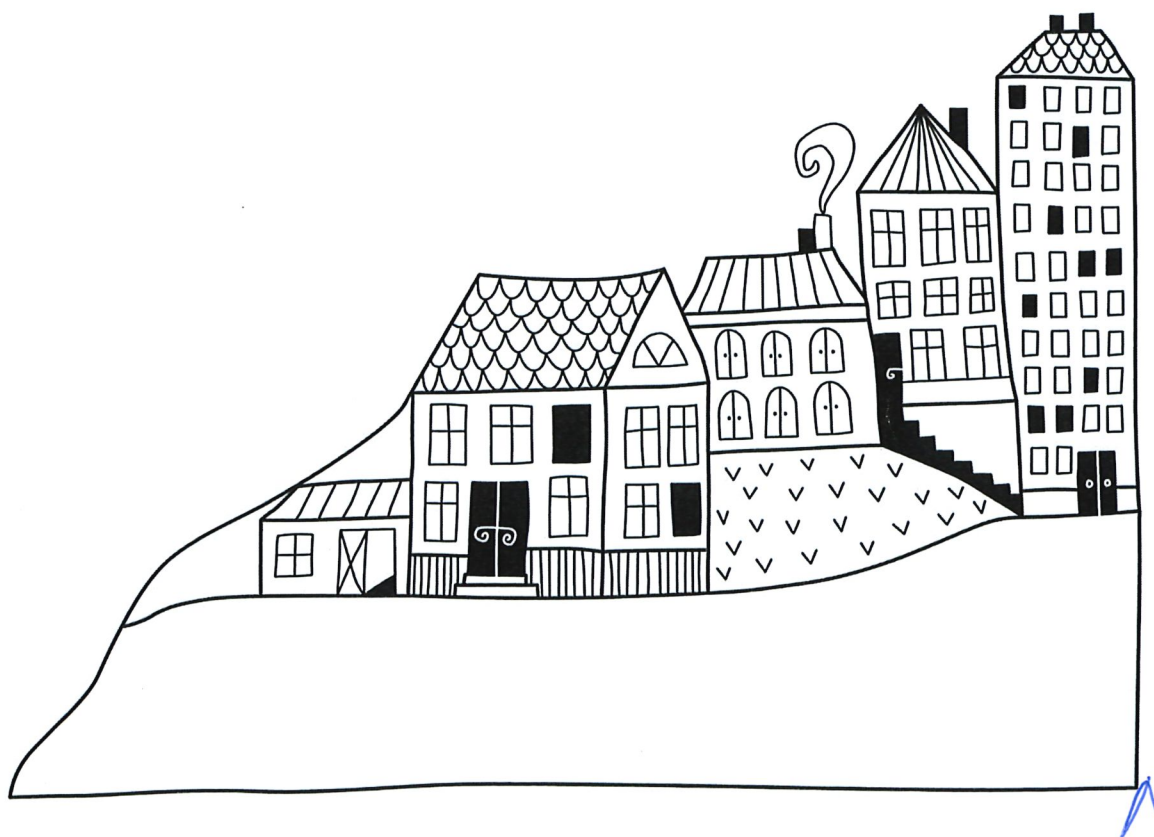
Förvaltningsberättelse.....	4
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Noter.....	12

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Drevvikens Strand
får härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2018-01-01 till 2018-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1982. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1983 och nuvarande stadgar registrerades 2018. Föreningen har sitt säte i Huddinge kommun.

Medlemskap i Riksbyggen

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseföreningen för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Stockholm. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggens ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Medlemsvinst

Den överskjutande vinsten i Riksbyggen delas varje år ut till kooperationens medlemmar i form av andelsutdelning. Medlemmar får även återbäring på de tjänster som föreningen köper från Riksbyggen varje år. Medlemsvinsten är summan av återbäringen och utdelningen och betalades ut under försommaren. Det här året uppgick beloppet till 2 500 kronor i återbäring samt 17 136 kronor i utdelning.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Klangen 1 i Huddinge kommun. På fastigheten finns 4 bostadshus i 1 våning, 53 bostadshus i 2 våningar och 63 bostadshus i 3 våningar innehållande totalt 119 lägenheter samt 1 lokal. Byggnaderna är uppförda 1982-1983. Fastighetens adress är Klangvägen 1-177 samt Kvintettvägen 1-59.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Protector Försäkringar. I försäkringen ingår bl.a. styrelseförsäkring. Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Lägenhetsfördelning

3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	Summa
57	22	40	119

Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser
1	112	32

Total bostadsarea	12 743 m ²
Total tomtarea	34 541 m ²

Föregående års taxeringsvärde	139 706 000 kr
Årets taxeringsvärde	211 526 000 kr

Avtal

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsjour	Riksbyggen
Jour	Riksbyggen
El (nätägare)	Vattenfall AB
El (leverantör)	Luleå Energi AB
Värme	Södertörns Fjärrvärme AB
Vatten	Stockholm Vatten AB
Fiber	Telia
Larmhantering	Securitas
Parkeringsövervakning	Q-Park
Skadedjursbekämpning	Anticimex

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 644 tkr och planerat underhåll för 1 616 tkr. Underhållskostnaderna specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Föreningens nuvarande underhållsplan beräknas på 15 års sikt.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 2 400 tkr. Den årliga reserveringen till underhållsfonden bör i normalfallet ligga på ungefär samma nivå som den genomsnittliga underhållskostnaden.

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Byte fläktar	837 tkr
Byte fönster	328 tkr
Byte garagetak	451 tkr
Summa	1 616 tkr

Styrelse, revisorer och övriga funktionärer

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning:

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Stellan Spångberg	Ordförande	Stämman	2020
Madeleine Bernats	Vice ordförande	Stämman	2020
Maria Kilinc	Sekreterare	Stämman	2019
Jan Liljestedt	Ledamot	Stämman	2019
Marie Åström	Ledamot Riksbyggen	Riksbyggen	2019
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Jan Malmgren	Suppleant	Stämman	2020
Christel Stigbehrt	Suppleant	Stämman	2019
Kristoffer Karlsson	Suppleant Riksbyggen	Riksbyggen	2019
Ordinarie revisorer	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Tomas Hahn	Förtroendevald revisor	Stämman	2019
Torbjörn Larsson, KPMG AB	Auktoriserad revisor	Stämman	2019
Revisorssuppleanter	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Barbro Jonsson	Förtroendevald revisorssuppleant	Stämman	2019
KPMG AB	Auktoriserad revisorssuppleant	Stämman	2019
Valberedning	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kent Åkesson	Sammanställande	Stämman	2019
Jari Martikainen	Övrig valberedning	Stämman	2019

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under början av räkenskapsåret avslutade föreningen fönsterprojektet som påbörjades 2017. Föreningen har också utfört ventilationsarbeten i form av fläktbyten på vindarna samt bytt garagetak. Varken dessa underhållsåtgärder eller några andra händelser har dock påverkat föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 182 personer och på bokslutsdagen uppgår föreningens medlemsantal till 183. Utöver ovanstående personer är Riksbyggen medlem utan bostadsrättsinnehav. Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelse av bostadsrätter skett.

Ekonomi

Årets resultat innan fondförändring är betydligt bättre än föregående år p.g.a. att föregående år särskilt belastades av det omfattande fönsterbytet. Exkluderar man underhållskostnaderna, ligger dock driftskostnaderna för verksamhetsåret 2017 respektive 2018 i rimlig nivå med varandra. Räntekostnaderna har minskat med ca. 35 tkr, pga omsatta lån som inneburit lägre räntesatser.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 036 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 852 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Årsavgiften för 2018 uppgick i genomsnitt till 572 kr/m²/år. Föreningens årsavgift ändrades senast 2012 då den höjdes med 2,5%. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift. Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar. 

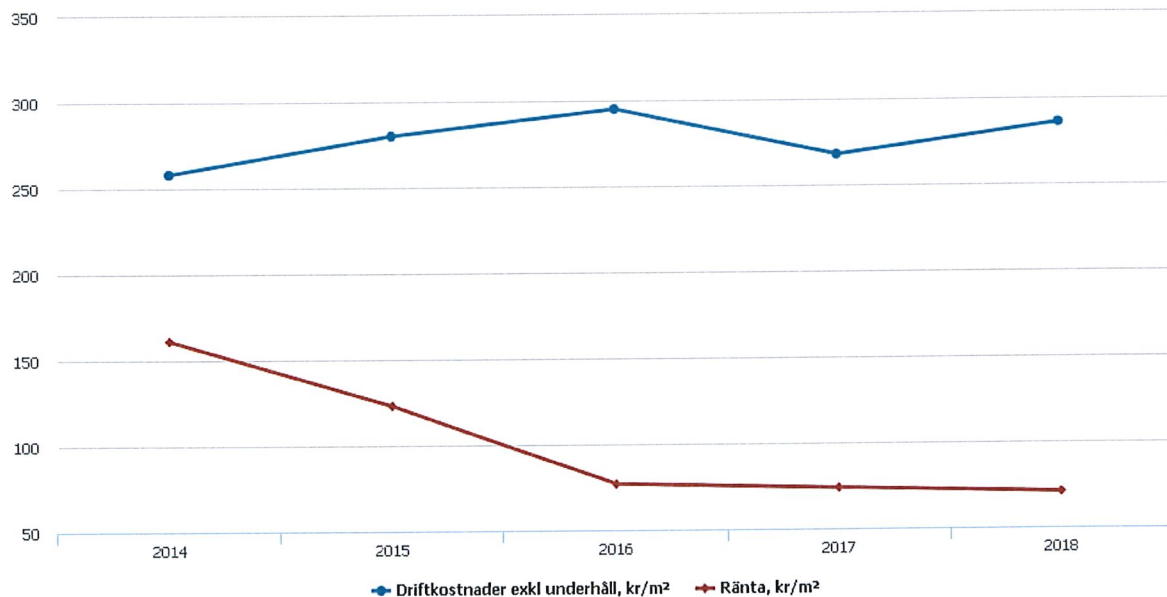
Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning	8 716	8 720	8 721	8 712	8 691
Resultat efter finansiella poster	815	-4 546	1 727	-170	437
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	188	196	126	126	122
Balansomslutning	71 579	70 950	75 525	73 813	74 157
Soliditet %	13	12	18	16	16
Likviditet %	459	308	543	371	309
Avgifts- och hyresbortfall %	0	0	0	0	1
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	572	572	572	572	572
Bränsletillägg, kr/m ²	72	72	72	0	72
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	286	268	295	280	258
Ränta, kr/m ²	71	74	77	123	161
Underhållsfond, kr/m ²	232	171	531	436	454
Lån, kr/m ²	4 765	4 768	4 772	4 776	4 780

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	4 069 922	2 175 026	6 986 554	-4 545 742
Disposition enl. årsstämmobeslut			-4 545 742	4 545 742
Reservering underhållsfond		2 400 000	-2 400 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-1 616 317	1 616 317	
Årets resultat				815 447
Vid årets slut	4 069 922	2 958 709	1 657 129	815 447

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	2 440 811
Årets resultat	815 447
Årets reservering underhållsfond enligt stadgarna	-2 400 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	1 616 317
Summa	2 472 576

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning	2 472 576
-----------------------------------	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	8 715 649	8 720 001
Övriga rörelseintäkter	Not 3	465 498	456 092
Summa rörelseintäkter		9 181 147	9 176 093
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-5 261 636	-10 514 762
Övriga externa kostnader	Not 5	-732 445	-798 646
Personalkostnader	Not 6	-461 567	-468 251
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 036 498	-1 040 739
Summa rörelsekostnader		-7 492 146	-12 822 399
Rörelseresultat		1 689 001	-3 646 306
Finansiella poster			
Resultat från andelar i RB Intresseförening		17 136	16 422
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	11 318	21 967
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-902 007	-937 826
Summa finansiella poster		-873 553	-899 437
Resultat efter finansiella poster		815 447	-4 545 742
Årets resultat		815 447	-4 545 742
Tillägg till resultaträkningen			
Extra avsättning till underhållsfonden enligt stämmobeslut		0	-500 000
Årets avsättning till underhållsfonden enligt stadgarna		-2 400 000	-2 000 000
Årets ianspråktagande underhållsfond		1 616 317	7 095 180
Årets resultat efter fondförändring		31 764	49 438

Balansräkning

Belopp i kr		2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	64 496 365	65 415 100
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	465 129	582 892
Summa materiella anläggningstillgångar		64 961 493	65 997 991
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 12	178 500	178 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		178 500	178 500
Summa anläggningstillgångar		65 139 993	66 176 491
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Skattekonto		54 562	54 562
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	80 813	27 201
Summa kortfristiga fordringar		135 375	81 763
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	6 304 987	4 691 256
Summa kassa och bank		6 304 987	4 691 256
Summa omsättningstillgångar		6 440 362	4 773 019
Summa tillgångar		71 580 355	70 949 510

Balansräkning

Belopp i kr	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	4 069 922	4 069 922
Fond för yttre underhåll	2 958 709	2 175 026
Summa bundet eget kapital	7 028 631	6 244 948
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	1 657 128	6 986 554
Årets resultat	815 447	-4 545 742
Summa fritt eget kapital	2 472 576	2 440 811
Summa eget kapital	9 501 207	8 685 760
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15 60 674 985	60 712 485
Summa långfristiga skulder	60 674 985	60 712 485
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15 50 000	50 000
Leverantörsskulder	220 552	148 169
Skatteskulder	88 054	82 988
Övriga skulder	Not 16 69 180	72 940
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17 976 377	1 197 168
Summa kortfristiga skulder	1 404 163	1 551 265
Summa eget kapital och skulder	71 580 355	70 949 510

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Garage	Linjär	25
Jordras	Linjär	30
Lekplats	Linjär	20
Traktor	Linjär	10
Stolpar med strålkastare (parkeringen)	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Årsavgifter, bostäder	7 285 537	7 285 628
Hyrer, garage	453 600	453 250
Hyrer, p-platser	66 600	66 450
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-4 800	0
Bränsleavgifter, bostäder	914 712	914 673
Summa nettoomsättning	8 715 649	8 720 001

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Fiber via Telia	443 760	443 100
Pantförskrivnings- och överlåtelseintäkter	19 748	12 992
Inkassointäkter	540	0
Övriga rörelseintäkter	1 450	0
Summa övriga rörelseintäkter	465 498	456 092

Not 4 Driftkostnader	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Underhåll	-1 616 317	-7 095 180
Reparationer	-644 247	-341 095
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-929 628	-914 753
Försäkringspremier	-100 736	-97 706
Återbäring från Riksbyggen	2 500	2 900
Serviceavtal	-22 686	-21 274
Larmhantering	-7 377	-7 839
Snö- och halkbekämpning	-18 481	-14 813
Förbrukningsinventarier	-56 187	-35 931
Fordons- och maskinkostnader	-56 562	-180 846
Vatten	-300 232	-288 022
Fastighetsel	-117 628	-115 031
Uppvärmning	-1 314 125	-1 317 403
Sophantering och återvinning	-50 600	-17 155
Trädgårdsskötsel	-29 330	-70 614
Summa driftkostnader	-5 261 636	-10 514 762

Not 5 Övriga externa kostnader	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Förvaltningsarvode administration	-205 213	-199 556
Fiber via Telia	-432 519	-436 818
Arvode, yrkesrevisorer	-28 500	-38 400
Övriga förvaltningskostnader	-24 780	-83 962
Kreditupplysningar	-1 065	-2 618
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-21 795	-15 008
Telefon och porto	-9 859	-8 263
Medlems- och föreningsavgifter	-5 950	-5 950
Konsultarvoden	0	-5 986
Bankkostnader	-2 765	-2 085
Summa övriga externa kostnader	-732 445	-798 646

Not 6 Personalkostnader	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Lön vicevärd	-190 950	-176 500
Arvode snöröjning och trädgårdsarbete	-79 796	-116 440
Styrelsearvoden	-71 800	-73 450
Ersättning för förlorad arbetsförtjänst	-15 284	-1 600
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-20 900	-23 472
Övriga kostnadsersättningar	-881	-3 695
Sociala kostnader	-81 956	-73 094
Summa personalkostnader	-461 567	-468 251

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Avskrivning Byggnader	-746 000	-746 000
Avskrivning Garageportar	-20 860	-20 860
Avskrivning Jordras	-93 744	-93 744
Avskrivning Lekplats	-58 136	-58 136
Avskrivning Markinventarier	5	-4 236
Avskrivning Traktor	-111 125	-111 125
Avskrivning Stolpar med strålkastare (parkeringen)	-6 638	-6 638
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 036 498	-1 040 739

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande poster	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	11 291	21 967
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	27	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11 318	21 967

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-902 007	-937 826
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-902 007	-937 826

Not 10 Byggnader och mark	2018-12-31	2017-12-31
Anskaffningsvärden		
Vid årets början		
Byggnader	74 634 625	74 634 625
Mark	3 500 000	3 500 000
Garageportar	521 508	521 508
Jordras	2 272 037	2 272 037
Lekplats	1 162 716	1 162 716
Markinventarier	42 355	42 355
Summa anskaffningsvärden vid årets slut	82 133 241	82 133 241

Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-14 948 716	-14 202 716
Garageportar	-208 603	-187 743
Jordras	-937 104	-843 360
Lekplats	-581 358	-523 222
Markinventarier	-42 360	-38 124
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	- 16 718 141	- 15 795 165

Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-746 000	-746 000
Årets avskrivning garageportar	-20 860	-20 860
Årets avskrivning jordras	-93 744	-93 744
Årets avskrivning lekplats	-58 136	-58 136
Årets avskrivning markinventarier (för hög slutavskrivning fg år)	5	-4 236
Summa årets avskrivningar	- 918 735	- 922 976

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 17 636 876	- 16 718 141
--	---------------------	---------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut	64 496 365	65 415 100
Varav		
Byggnader	58 939 909	59 685 909
Mark	3 500 000	3 500 000
Garageportar	292 045	312 905
Jordras	1 241 189	1 334 933
Lekplats	523 222	581 358
Markinventarier	0	-5

Taxeringsvärde Småhus	211 526 000	139 706 000
varav byggnader	138 222 000	86 394 000
varav mark	73 304 000	53 312 000

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer	2018-12-31	2017-12-31
---	-------------------	-------------------

Anskaffningsvärden

Vid årets början		
Traktor	1 111 150	1 111 250
Stolpar med strålkastare (parkeringen)	66 379	66 379
Snöslunga	7 500	7 500
Gräsklippare	23 120	23 120
Möbler lokal	29 119	29 119
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 237 268	1 237 368

Ackumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början		
Traktor	-555 625	-444 500
Stolpar med strålkastare (parkeringen)	-39 113	-32 475
Snöslunga	-7 500	-7 500
Gräsklippare	-23 120	-23 120
Möbler lokal	-29 119	-29 119
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	- 654 477	- 536 714

Årets avskrivningar

Traktor	-111 125	-111 125
Stolpar med strålkastare (parkeringen)	-6 638	-6 638
Summa årets avskrivningar	- 117 763	- 117 763

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

- 772 240 - 654 477

Restvärde enligt plan vid årets slut

465 129 582 892

Varav

Traktor	444 500	555 625
Stolpar med strålkastare (parkeringen)	20 629	27 267

Not 12 Andra långfristiga fordringar	2018-12-31	2017-12-31
---	-------------------	-------------------

357 st garantikapitalbevis á 500 kr i Riksbyggens Intresseförening	178 500	178 500
Summa andra långfristiga fordringar	178 500	178 500

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2018-12-31 2017-12-31

Förutbetalda försäkringspremier	25 338	24 720
Förutbetalt förvaltningsarvode	52 555	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 920	2 481
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	80 813	27 201

Not 14 Kassa och bank	2018-12-31	2017-12-31
Handkassa	10 000	10 000
Bankmedel	5 042 869	3 031 578
Transaktionskonto	1 252 118	1 649 678
Summa kassa och bank	6 304 987	4 691 256

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut	2018-12-31	2017-12-31
Fastighetslån	60 724 985	60 762 485
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-50 000	-50 000
Långfristig skuld vid årets slut	60 674 985	60 712 485

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	0,44%	2019-01-28 (rörligt)	9 819 910,00	37 500,00	9 782 410,00
SWEDBANK	0,61%	2019-01-28 (rörligt)	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
SWEDBANK	0,73%	2019-02-28 (rörligt)	7 050 000,00	0,00	7 050 000,00
SWEDBANK	0,51%	2019-02-28 (rörligt)	7 808 235,00	0,00	7 808 235,00
SWEDBANK	1,87%	2019-10-25	10 169 910,00	0,00	10 169 910,00
SWEDBANK	1,80%	2020-12-22	7 050 000,00	0,00	7 050 000,00
SWEDBANK	1,80%	2021-11-25	7 864 430,00	0,00	7 864 430,00
Summa			60 762 485,00	37 500,00	60 724 985,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 50 000 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld.

Not 16 Övriga skulder	2018-12-31	2017-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	20 454	22 720
Övriga skulder	0	660
Skuld sociala avgifter och skatter	48 726	49 560
Summa övriga skulder	69 180	72 940

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna räntekostnader	102 085	71 423
Upplupna elkostnader	18 629	19 740
Upplupna värmekostnader	193 622	170 145
Upplupna revisionsarvoden	33 000	37 000
Upplupna styrelsearvoden	18 394	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22 824	110 303
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	587 823	788 556
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	976 377	1 197 168

Not Ställda säkerheter	2018-12-31	2017-12-31
Fastighetsinteckningar	73 621 000	73 621 000

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

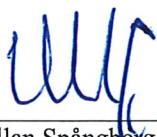
Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Storås 2019.07.25

Ort och datum



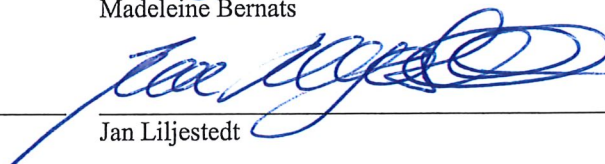
Stellan Spångberg



Madeleine Bernats



Maria Kilinc



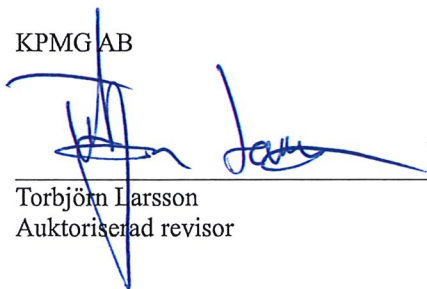
Jan Liljestedt



Marie Åström, Riksbyggen

Vi har lämnat vår revisionsberättelse 2019-04-24

KPMG AB



Torbjörn Larsson
Auktoriserad revisor



Tomas Hahn
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RB BRF Drevvikens Strand, org. nr 716417-8043

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RB BRF Drevvikens Strand för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp- lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka för- mågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om be- slut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte in-nehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oe- gentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säker- het, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska be- slut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig inform- ation eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omstän- digheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den in-terna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som an- vänds och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovis- ningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder an- tagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisions- bevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfak- tor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärk- samheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsent- liga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otill- räckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slut- satser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till da- tumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser el- ler förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också in- formera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifie- rat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revis- ionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovis- ningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RB BRF Drevvikens Strand för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 24 april 2019

KPMG AB



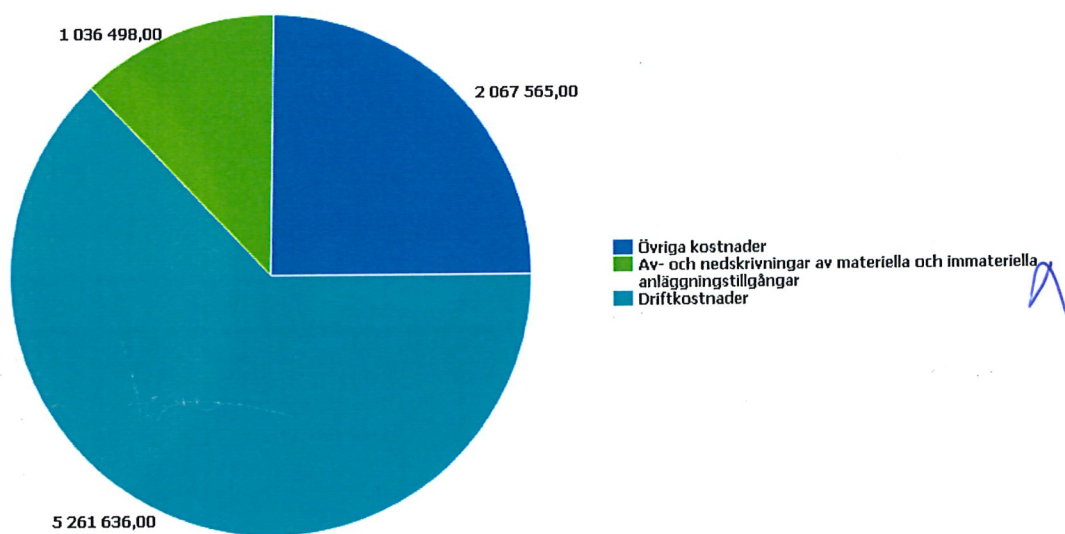
Torbjörn Larsson
Auktoriserad revisor



Tomas Hahn
Förtroendevald revisor

Nyckeltal

Belopp i SEK	2018-12-31	2017-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	5 261 636	10 514 762
Övriga externa kostnader	732 445	798 646
Personalkostnader	461 567	468 251
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	1 036 498	1 040 739
Finansiella poster	873 553	899 437
Summa kostnader	8 365 699	13 721 835



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t.ex. ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångar större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings räntointäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planerade reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

RB BRF Drevvikens Strand

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RB BRF Drevvikens Strand i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

 **Riksbyggen**
Rum för hela livet